

**PLAN DE FORMATION DE LA  
COMMUNAUTE RURALE DE  
KHOSSANTO**

## **I- CONTEXTE**

Plus de 40 ans après l'indépendance, la question du développement reste plus que jamais préoccupante. L'Etat a initié diverses politiques aussi bien au niveau central qu'au niveau local.

Malgré les multiples tentatives étatiques et l'application de nombreuses initiatives, cette préoccupation demeure un objectif global et prioritaire au cœur des programmes de développement mis en œuvre.

C'est dans cette optique que l'Etat a mis en place une politique de décentralisation en élargissant les domaines de compétence des collectivités locales.

En effet, le constat qui se dégage des différentes études montre que le taux d'analphabétisme est très élevé en milieu rural. Au niveau de la CR de Khossanto, le niveau d'instruction et de formation est faible.

C'est pour renverser cette tendance que le PNIR veut mettre en place les conditions institutionnelles devant permettre aux élus locaux et aux populations ciblées de mieux gérer leurs affaires locales.

Il s'agit plus précisément d'élaborer un plan de formation à mettre en œuvre dans la communauté rurale de Khossanto, département Kédougou, Région Tamba.

## **II- OBJECTIF DE LA FORMATION**

L'objectif du plan de formation est de transmettre à la communauté rurale les outils méthodologiques adéquats et de renforcer les capacités techniques et organisationnelles des acteurs locaux afin de favoriser et d'impulser le développement local.

L'évaluation des besoins de formation de ces groupes cibles identifie les thèmes spécifiques à dispenser, allant du plus élémentaire au plus technique. Le renforcement des capacités techniques est destiné aux conseillers ruraux, aux membres des Comités de Concertation et de Gestion (CCG), aux comités de construction(CC), aux comités de gestion et d'entretien (CGE) et aux organisations communautaires de base. Il est une condition fondamentale à la réussite de leur mission dans le cadre du Programme National d'Infrastructures Rurales (PNIR) et dans la bonne conduite des affaires locales en général.

Il s'agit d'offrir aux conseillers ruraux et aux membres de ces comités des outils nécessaires à la compréhension et à la maîtrise des actions de développement de leurs communautés rurales CR.

## **III- METHODOLOGIE**

Les besoins en formation ont été identifiés sur la base du diagnostic effectué lors de l'élaboration des PLD et des PAI. Par la suite des enquêtes qualitatives et quantitatives auprès de conseillers ruraux, de membres du CCG et d'OCB ont été

menées dans la communauté rurale de Khossanto afin de renforcer l'identification des besoins en formation.

#### **IV DIAGNOSTIC**

Le diagnostic participatif effectué à Kossanto dans le cadre de l'élaboration du PLD/ PAI et les enquêtes de terrain ont permis de déterminer les caractéristiques des cibles, le niveau de formation, l'impact des formations reçues et les besoins en formation.

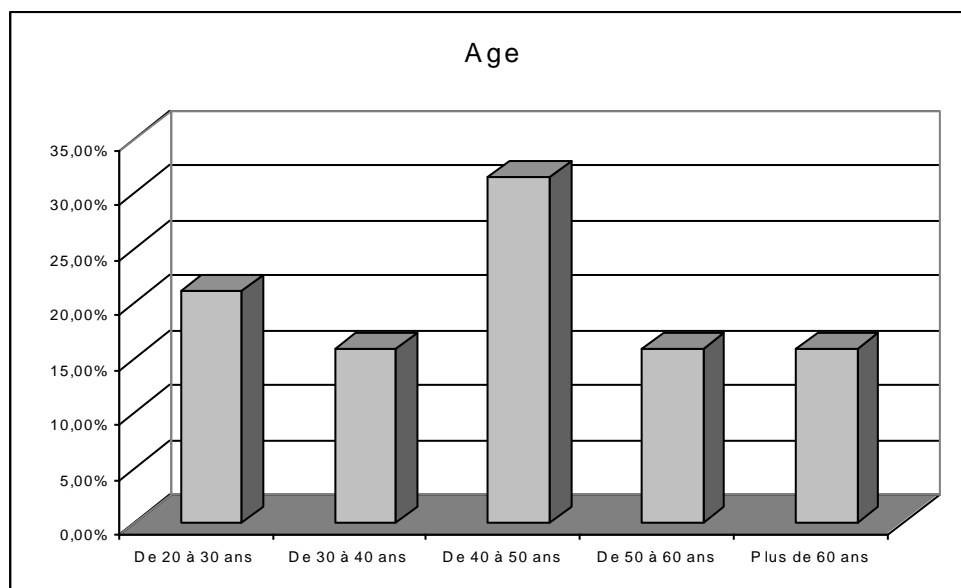
##### **4.1 Caractéristique des cibles**

- **structure par âge**

La structure par âge des différents groupes cibles montre une prédominance des 40 à 50 ans 31,60%.

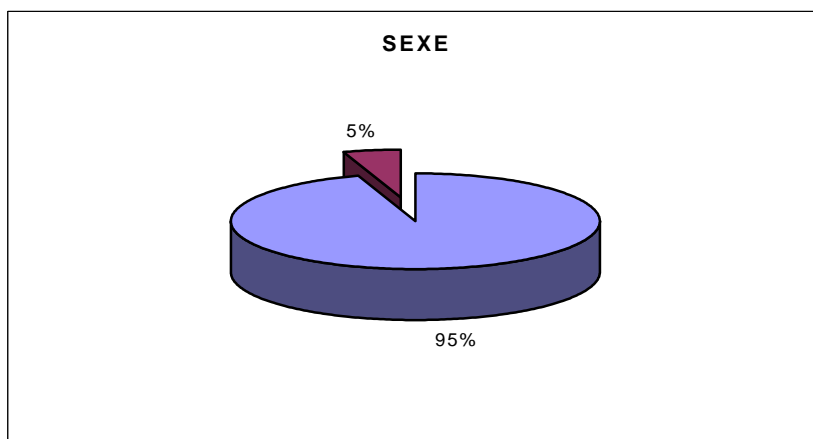
Les moins de 40 ans représentent 36,90% dont 21,10% pour les 20 à 30 ans et 15,80% pour les 30 à 40 ans.

La proportion des plus de 50 ans est sensiblement égale à celle des moins de 40 ans, 31,60% dont 15,8% pour les 50 à 60 ans et 15,8% également pour les plus de 60ans.



- **structure par sexe**

L'essentiel de l'échantillon est constitué d'homme (95%) ce qui démontre la mainmise de ceux ci sur les institutions de la CR au détriment des femmes qui ne sont représentées qu'à hauteur de 5%.

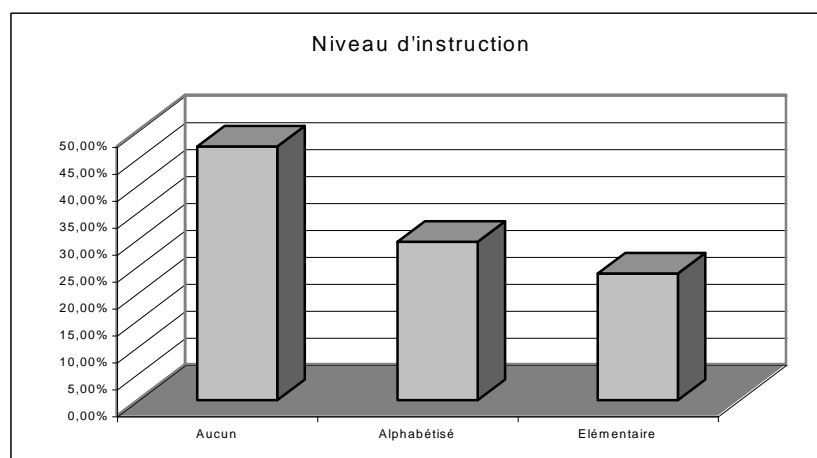


- **Niveau d'instruction**

Le niveau d'instruction des personnes cibles est très bas. En effet, seuls 13,5% ont atteint le niveau primaire, 29,40% sont alphabétisés et le reste 47,10% n'a reçu aucune instruction.

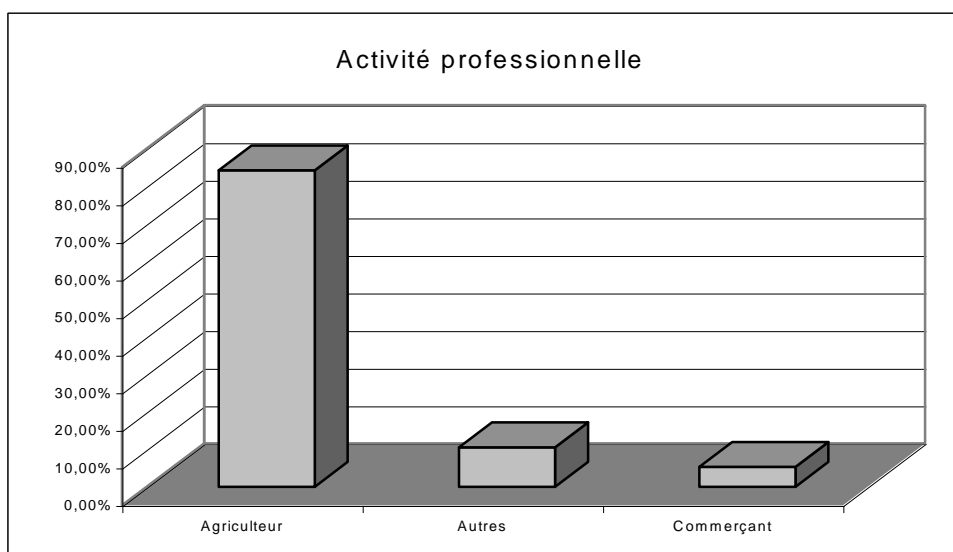
Cette situation va se refléter sur les moyens à utiliser quant à la formation.

En effet les populations étant en majorité alphabétisées où ayant un niveau très peu élevé, la formation devra beaucoup s'appuyer sur les supports visuels pour mieux toucher ses destinataires.



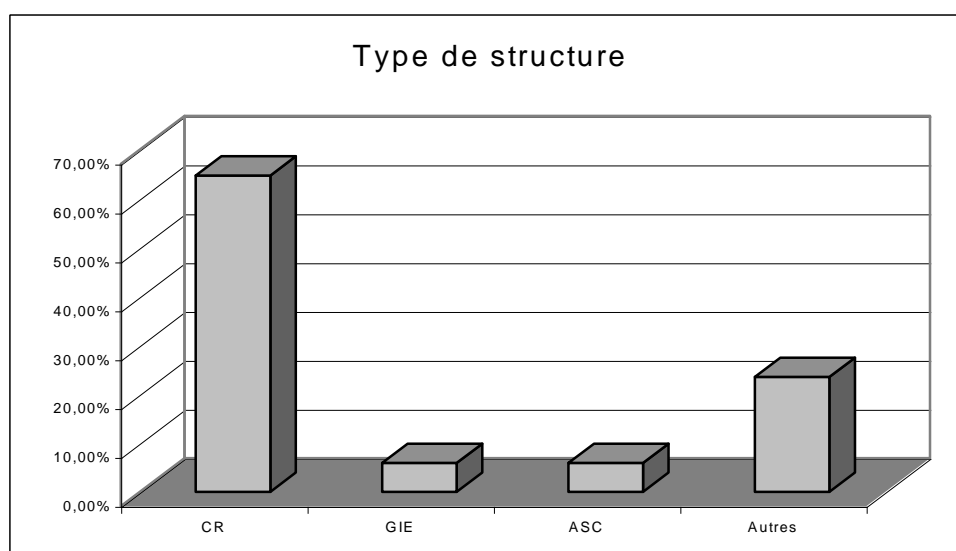
- **Activité professionnelle**

L'essentiel des personnes enquêtées pratiquent l'agriculture 84,20%. Le commerce utilise 5,3% des actifs de notre échantillon et le reste s'active dans d'autres domaines (5,30%).



- **Types de structures**

Les personnes de notre échantillon sont composées pour l'essentiel de conseillers ruraux (64,70%), 5,90% viennent de GIE et la même proportion d'ASC, le reste (23,50%) sont des chefs de villages, des chefs de ménage etc. ...

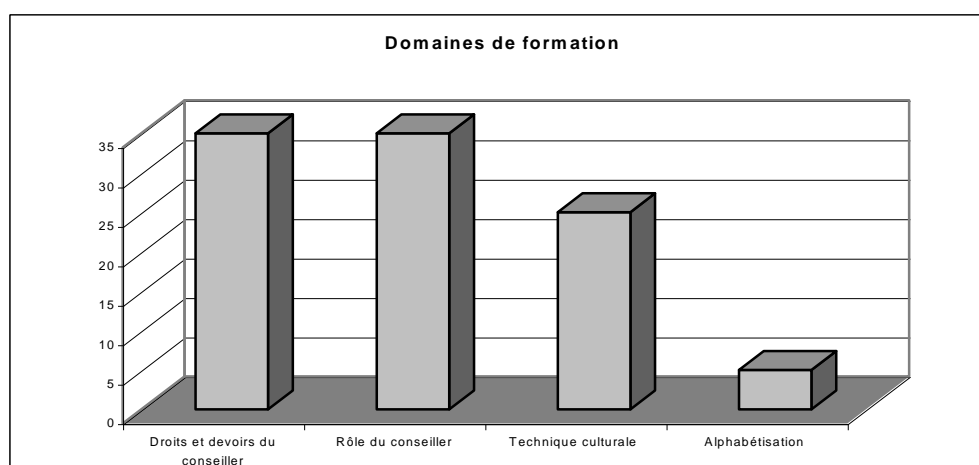


#### 4.2 Niveau de formation

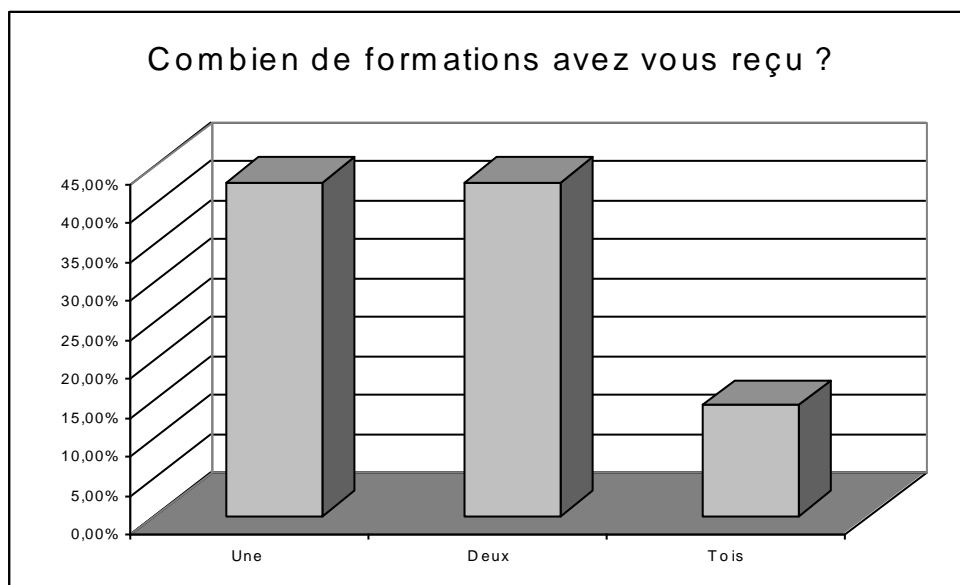
La majorité des personnes cibles n'a jamais été formée (53%), seuls 47% ont déjà reçu une formation.



Les formations dispensées ont porté sur les droits et devoirs des conseillers, le rôle du conseiller, la décentralisation, les techniques culturelles, l'alphabétisation.

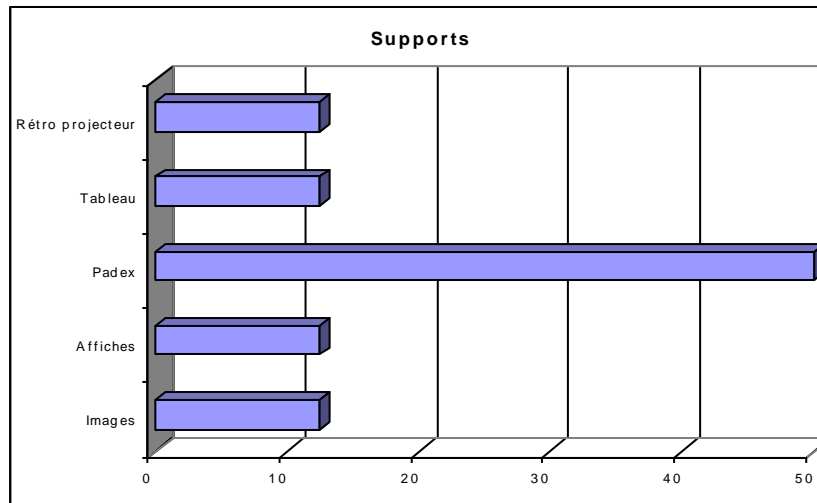
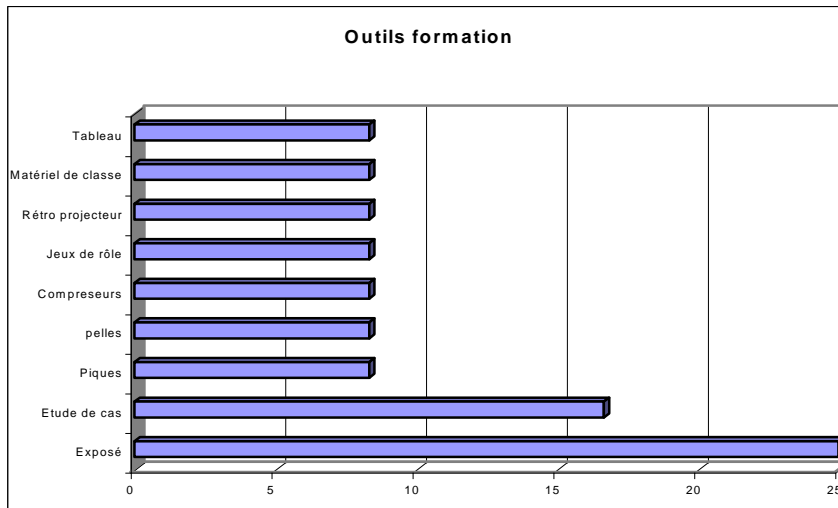


42,90% des personnes cibles ont reçu une seule formation, la même proportion deux formations, seuls 14, 30% ont reçu 3 formations.

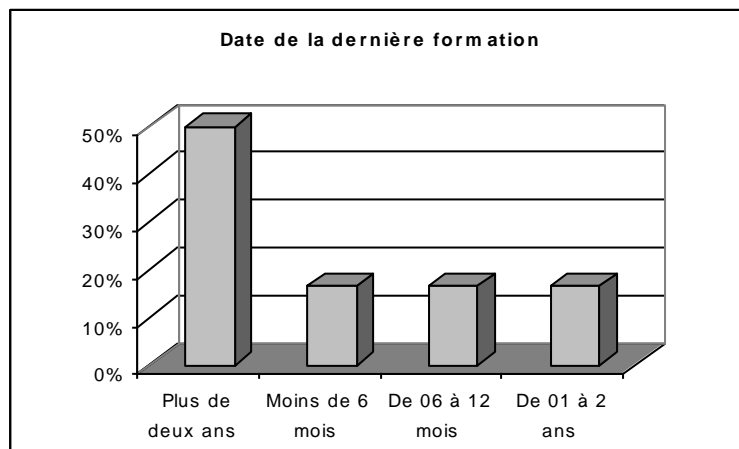


L'objectif de ces formations est de renforcer les capacités des élus locaux afin de mieux gérer les affaires locales et de propulser le développement à la base. Ce renforcement concerne aussi les membres des OCB notamment les GIE et surtout les groupements de femmes. En effet les femmes constituent une cible privilégiée car le développement à la base ne peut se faire sans l'apport des femmes. L'objectif visé est de promouvoir le leadership féminin, de leur apporter un appui technique pour une meilleure gestion de leurs activités.

Les principaux outils utilisés pour la mise en œuvre des formations sont indiqués dans le graphique ci-dessous. Les jeux de rôle constituent l'outil privilégié pour atteindre les cibles. Cela s'explique par le faible niveau d'instruction, le caractère participatif des jeux de rôle et leur simplicité.

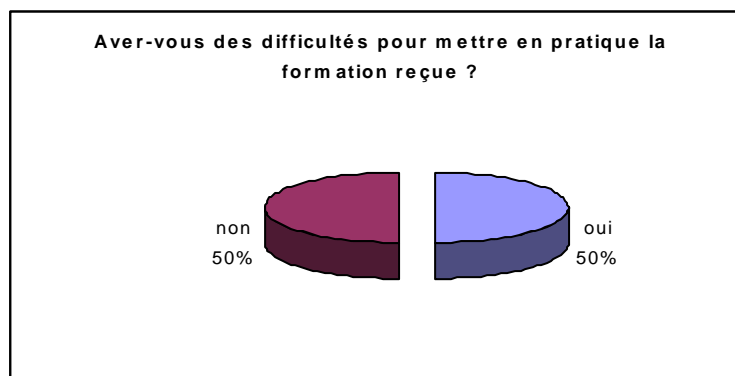


Les formations ne sont pas très récentes puisque 50% affirment voir leur dernière formation remontée à plus de deux ans.



L'analyse de ces résultats nous montre que le niveau de formation dans la communauté rurale de Khossanto est assez faible et qu'il faudrait le renforcer.

En effet à la question de savoir si les difficultés sont survenues pour la mise en pratique de la formation, 50% répondent par l'affirmative.



### 4.3 Impact des formations

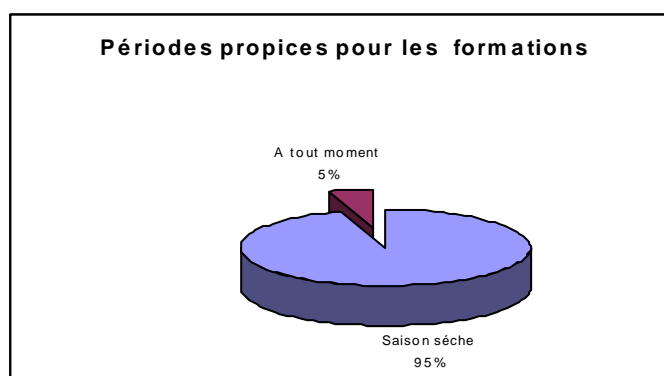
Les formations reçues ont eu globalement un impact positif sur les activités de leurs destinataires. En effet, les personnes interrogées ont affirmé avoir eu une meilleure lisibilité sur la conduite de leurs activités. Cette situation a permis d'instaurer un climat de confiance au sein des OB et à renforcer leur crédibilité vis à vis des partenaires.

Des difficultés sont signalées quant à la mise en pratique de la formation. En effet, la moitié des cibles a affirmé avoir eu des difficultés pour appliquer les formations reçues.

Cette difficulté est perceptible surtout pour certains thèmes à caractère technique qui sont plus difficiles à maîtriser. Il s'agit notamment des textes de loi sur la décentralisation qui sont assez techniques pour des conseillers ayant un niveau d'instruction assez faible. En revanche les formations dans le domaine de la santé, de l'agriculture, de l'élevage sont mieux maîtrisées et appliquées.

Les populations souhaiteraient que ces formations se fassent au niveau de des villages ou au niveau du chef lieu de la communauté rurale. Cela permettrait de se rapprocher de la base, de faciliter le travail et d'optimiser les résultats.

La meilleure période pour l'organisation de formation est selon les enquêtés la période post récolte.



## V LES BESOINS EN FORMATION

Ces thèmes de formation ont été identifiés à partir de :

- D'abord des résultats du diagnostic participatif effectué lors de l'élaboration des PLD et des PAI. En effet ces plans ont fait ressortir un certain nombre de besoins qui découlent de la mise en place des différentes activités ou micro projet. Ces formations concernent aussi bien le CR, le CCG, le CC, le CGE que les OCB.
- Ensuite des enquêtes quantitatives et qualitatives ont été effectuées auprès de certaines personnes cibles afin de renforcer et de mieux faire ressortir les besoins identifiés lors de l'élaboration des PLD/PAI.

Ces différents domaines dans lesquels les populations cibles seront formées peuvent être regroupés en trois (3) rubriques :

- Alphabétisation ;
- Formation technique et administrative ;
- Formation en gestion ;

Le tableau ci dessous récapitule pour chaque thème la cible concernée.

Thèmes de formation	Conseil rural	CCG	CC	CGE	OCB
<b>Alphabétisation</b>					
Alphabétisation	x				
<b>Formation technique et administrative</b>					
<b>Formation administrative</b>					
Finances locales	x				
Compétences transférées	x				
Gestion des conflits	x				
Gestion de l'état civil	X				
<b>Formation technique</b>					
Recherches partenaires	X				
Jeux de rôle sur les commissions techniques	x				
Technique de mobilisation sociale et financière		x	x		
Technique d'animation/ sensibilisation		x		x	

Technique de communication		x			
Technique de suivi et de contrôle			x		
Technique d'entretien des travaux				x	
Jeux de rôle sur les techniques de réception provisoire et définitive des travaux			x		
Jeux de rôle sur la compréhension du manuel de procédure du PNIR	x	x			
Technique de pare feux					X
Santé animale					X
Technique de plantation champêtres					X
Techniques maraîchage					X
Formation personnel case de santé					X
<b>Formation en gestion</b>					
Gestion organisationnelle et financière					x

## **VI JUSTIFICATION DES DOMAINES DE FORMATION**

Les trois principaux domaines (alphabétisation, formation technique et administrative, formation en gestion) constituent des paramètres importants et interdépendants dans le cadre de la mise en œuvre du processus de développement local. Leur justification permettra de rendre compte de la pertinence de ces actions.

### **6.1 Alphabétisation**

Face au faible niveau d'instruction des conseillers ruraux et des membres des CCG et des OCB, l'alphabétisation apparaît comme le premier domaine à impulser.

L'objectif poursuivi est de permettre d'abord aux conseillers de savoir lire et écrire afin de mieux gérer les affaires locales, de mieux comprendre les textes de lois de la décentralisation. Ensuite cette formation permettra une plus grande efficacité des CCG et des OCB dans la tenue et la mise en œuvre de leurs activités.

### **6.2 Formation technique et administrative**

Cette formation comprend plusieurs modules et sera dispensée à tous les groupes cibles. L'objectif visé est un renforcement institutionnel, technique, et managériale des différents acteurs locaux afin de mieux les outiller pour gérer les affaires locales et de propulser le développement à la base.

### **6-3 Formation en gestion**

Cette formation vise surtout la gestion organisationnelle et financière des organisations à la base qui ont besoin d'être renforcer dans l'organisation et la mise en œuvre de leurs activités, la tenue de leur comptabilité, en épargne et micro-crédit.

### **6-4 Durée et lieu**

En général, les acteurs locaux interrogés privilégient les formations de courte durée pour une période allant de cinq à sept jours. Cette option se justifie sans doute par leurs importantes charges de travail qui ne leur permettent pas de se libérer pour une plus longue période.

Les modules de formation doivent donc être opérationnels et pratiques pour permettre à ces acteurs locaux d'acquérir les compétences et savoir-faire utiles et pertinents pour une mise en œuvre efficiente de leurs missions respectives.

Ces acteurs locaux privilégient également la formation sur place c'est-à-dire au niveau de leur communauté rurale dans la mesure du possible afin de leur éviter de longs déplacements.

## VII- STRATEGIE DE FORMATION ET BUDGET INDICATIF

La mise en œuvre de ce plan nécessitera l'organisation de sessions de formation au niveau du chef lieu de CR ou dans les différentes zones. Pour chaque formation, il sera déterminé de manière consensuelle avec la cible concernée le nombre de participants et les meilleurs profils pour maximiser les résultats.

Pour la mise en œuvre des sessions de formation, l'expertise locale sera privilégiée. A défaut, la sélection se fera à un autre niveau.

Le tableau ci-après identifie pour chaque formation les intervenants et leur niveau d'instruction.

Tableau des formations et intervenants

FORMATION	INTERVENANT	NIVEAU
Alphabétisation	Opérateur en alphabétisation	CR, Département, Région
Finances locales	Receveur des collectivités locales	Département
Compétences transférées	Administrateur civil	Arrondissement, Département
Gestion des conflits	Administrateur civil	Arrondissement
Gestion de l'Etat civil	Administrateur civil	Arrondissement
Recherche de partenaires	Spécialiste en développement rural	National
Jeux de rôle sur la compréhension du manuel de procédure du PNIR	OPP	Département, CR
Jeux de rôle des commissions techniques	Administrateur civil	Arrondissement, Département
Technique de mobilisation sociale	Spécialiste en développement rural	National
Technique d'animation sensibilisation	Spécialiste en développement rural	National
Technique de communication	Spécialiste en développement rural	National
Technique de suivi et de contrôle	Ingénieur génie civil	Région, National
Technique d'entretien des travaux	Ingénieur génie civil	Région, National
Jeux de rôle sur les techniques de réception provisoire et définitive des travaux	Ingénieur génie civil	Région, National
Pare feux	Agent des eaux et forêts	CR, Département
Technique d'agro foresterie	Agent des eaux et forêts	CR, Département
Technique de maraîchage	Agent horticulture	Région, National

Formation personnel case de santé	ICP	CR
Plantation champêtre	Agent des eaux et forêts	CR, Département
Santé animale	Agent technique d'élevage	Département, CR
Gestion financière et organisationnelle	Expert en finances	National

Le coût indicatif total du plan de formation des conseillers ruraux et membres des CCG et des OCB de la communauté rurale de Khossanto pour les quatre ans est de : **19.380.000FCFA**

Formation	nombre de session	AN 1			AN 2			AN 3			AN 4			TOTAL		
		Nbre de participants	Nbre de jours	Coût	Nbre de participants	Nbre de jours	Coût	Nbre de participants	Nbre de jours	Coût	Nbre de participants	Nbre de jours	Coût	Nbre de participants	Nbre de jours	Coût
<b>Alphabétisation</b>																
Alphabétisation	3				24	48	540 000	24	48	540 000	24	48	540 000	72	144	1 620 000
<b>Formations techniques et administratives</b>																
<b>Formations administratives</b>														-	-	-
Compétences transférées	1	24	2	136 000										24	2	136 000
Finances locales	1	24	2	136 000										24	2	136 000
Gestion des conflits	1	24	2	136 000										24	2	136 000
Gestion Etat Civil	1				4	2	112 000							4	2	112 000
Recherche partenaires	1										24	2	136 000	24	2	136 000
Jeux de rôle sur la compréhension du Manuel procédure du PNIR	3	64	6	480 000										64	6	480 000
<b>Formations techniques</b>														-	-	-
Jeux de rôle sur les techniques de réceptions provisoires et définitives	12	65	6	630 000	65	6	630 000	65	6	630 000	65	6	630 000	260	24	2 520 000
Jeux de rôle pour les commissions techniques de la CR	1				24	2	136 000							24	2	136 000
Technique de mobilisation sociale	20	105	10	800 000	105	10	800 000	105	10	800 000	105	10	800 000	420	40	3 200 000
Technique d'animation et de sensibilisation	20	105	10	800 000	105	10	800 000	105	10	800 000	105	10	800 000	420	40	3 200 000
Technique de suivi, de contrôle des travaux	12	65	6	630 000	65	6	630 000	65	6	630 000	65	6	630 000	260	24	2 520 000
Technique d'entretien des travaux	12	65	6	630 000	65	6	630 000	65	6	630 000	65	6	630 000	260	24	2 520 000
Technique de communication	2	40	4	320 000										40	4	320 000
Technique d'agroforesterie	1				20	2	160 000							20	2	160 000
technique de pare-feu	1							20	2	160 000				20	2	160 000
Technique de plantation champêtre	1							20	2	160 000				20	2	160 000
Technique de maraîchage	2	20	2	160 000				20	2	160 000				40	4	320 000
santé animale	2	20	2	160 000				20	2	160 000				40	4	320 000
Formation personnel case de santé	4	4	2	112 000	4	2	112 000	4	2	112 000	4	2	112 000	16	8	448 000
<b>Formation en gestion</b>														-	-	-
Gestion financière et organisationnelle	4	20	2	160 000	20	2	160 000	20	2	160 000	20	2	160 000	80	8	640 000
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>105</b>	<b>645</b>	<b>62</b>	<b>5 290 000</b>	<b>501</b>	<b>96</b>	<b>4 710 000</b>	<b>533</b>	<b>98</b>	<b>4 942 000</b>	<b>477</b>	<b>92</b>	<b>4 438 000</b>	<b>2 156</b>	<b>348</b>	<b>19 380 000</b>

# ANNEXE

La liste des budgets par thème de formation est ainsi annexée :

### Alphabétisation

Désignation	H/J	Nbre de jours	Nbre de personnes	Montant total
Forfait	22500	48	24	540.000

### Compétences transférées

Désignation	H/J	Nbre de jours	Nbre de personnes	Montant total
<b>Expert en développement local</b>				
Honoraire	20000	2	1	40000
Perdiem	5000	2	1	10000
<b>Participants</b>				
Perdiem	1500	2	24	36.000
<b>Matériels</b>	forfait	forfait	forfait	50000
<b>Total</b>				<b>136.000</b>

### Finances locales

Désignation	H/J	Nbre de jours	Nbre de personnes	Montant total
<b>Expert en finances locales</b>				
Honoraire	20000	2	1	40000
Perdiem	5000	2	1	10000
<b>Participants</b>				
Perdiem	1500	2	24	36000
<b>Matériels</b>	forfait	forfait	forfait	50000
<b>Total</b>				<b>136000</b>

### Gestion des conflits

Désignation	H/J	Nbre de jours	Nbre de personnes	Montant total
<b>Expert en développement local</b>				
Honoraire	20000	2	1	40000
Perdiem	5000	2	1	10000
<b>Participants</b>				
Perdiem	1500	2	24	36000
<b>Matériels</b>	forfait	forfait	forfait	50000
<b>Total</b>				<b>136000</b>

### Tenue de l'état civil

Désignation	H/J	Nbre de jours	Nbre de personnes	Montant total
<b>Expert en développement local</b>				
Honoraire	20000	2	1	40000
Perdiem	5000	2	1	10000
<b>Participants</b>				
Perdiem	1500	2	4	12000
<b>Matériels</b>	forfait	forfait	forfait	50000
<b>Total</b>				<b>112000</b>

### Technique de recherche de partenaires

Désignation	H/J	Nbre de jours	Nbre de personnes	Montant total
<b>Formateur</b>				
Honoraire	20000	2	1	40000
Perdiem	5000	2	1	10000
<b>Participants</b>				
Perdiem	1500	2	24	36000
<b>Matériels</b>	forfait	forfait	forfait	50000
<b>Total</b>				<b>136000</b>

### Jeux de rôle sur le travail des commissions

Désignation	H/J	Nbre de jours	Nbre de personnes	Montant total
<b>Expert en développement local</b>				
Honoraire	20000	2	1	40000
Perdiem	5000	2	1	10000
<b>Participants</b>				
Perdiem	1500	2	24	36000
<b>Matériels</b>	forfait	forfait	forfait	50000
<b>Total</b>				<b>136000</b>

### Technique de mobilisation sociale

Désignation	H/J	Nbre de jours	Nbre de personnes	Montant total
<b>Socio-développementaliste rural</b>				
Honoraire	20000	2	1	40000
Perdiem	5000	2	1	10000
<b>Participants</b>				
Perdiem	1500	2	20	60000
<b>Matériels</b>	forfait	forfait	forfait	50000
<b>Total</b>				<b>160000</b>

#### Technique d'animation /sensibilisation

Désignation	H/J	Nbre de jours	Nbre de personnes	Montant total
<b>Socio-développementaliste rural</b>				
Honoraire	20000	2	1	40000
Perdiem	5000	2	1	10000
<b>Participants</b>				
Perdiem	1500	2	20	60000
<b>Matériels</b>	forfait	forfait	forfait	50000
<b>Total</b>				<b>160000</b>

#### Technique de communication

Désignation	H/J	Nbre de jours	Nbre de personnes	Montant total
<b>Socio-développementaliste rural</b>				
Honoraire	20000	2	1	40000
Perdiem	5000	2	1	10000
<b>Participants</b>				
Perdiem	1500	2	20	60000
<b>Matériels</b>	forfait	forfait	forfait	50000
<b>Total</b>				<b>160000</b>

#### Technique de suivi et de contrôle des travaux

Désignation	H/J	Nbre de jours	Nbre de personnes	Montant total
<b>Ingénieur génie civil</b>				
Honoraire	40000	2	1	80000
Perdiem	10000	2	1	20000
<b>Participants</b>				
Perdiem	1500	2	20	60000
<b>Matériels</b>	forfait	forfait	forfait	50000
<b>Total</b>				<b>210000</b>

#### Jeu de rôle sur les techniques de réception

Désignation	H/J	Nbre de jours	Nbre de personnes	Montant total
<b>Ingénieur génie civil</b>				
Honoraire	40000	2	1	80000
Perdiem	10000	2	1	20000
<b>Participants</b>				
Perdiem	1500	2	20	60000
<b>Matériels</b>	forfait	forfait	forfait	50000
<b>Total</b>				<b>210000</b>

#### Technique d'entretien des travaux

Désignation	H/J	Nbre de jours	Nbre de personnes	Montant total
<b>Ingénieur génie civil</b>				
Honoraire	40000	2	1	80000
Perdiem	10000	2	1	20000
<b>Participants</b>				
Perdiem	1500	2	20	60000
<b>Matériels</b>	forfait	forfait	forfait	50000
<b>Total</b>				<b>210000</b>

#### Jeu de rôle sur le manuel de procédures du PNIR

Désignation	H/J	Nbre de jours	Nbre de personnes	Montant total
<b>Formateur</b>				
Honoraire	20000	2	1	40000
Perdiem	5000	2	1	10000
<b>Participants</b>				
Perdiem	1500	2	20	60000
<b>Matériels</b>	forfait	forfait	forfait	50000
<b>Total</b>				<b>160000</b>

#### Technique de lutte contre les feux de brousse (pare-feu)

Désignation	H/J	Nbre de jours	Nbre de personnes	Montant total
<b>Agro forestier</b>				
Honoraire	20000	2	1	40000
Perdiem	5000	2	1	10000
<b>Participants</b>				
Perdiem	1500	2	20	60000
<b>Matériels</b>	forfait	forfait	forfait	50000
<b>Total</b>				<b>160000</b>

#### Technique d'agro foresterie

Désignation	H/J	Nbre de jours	Nbre de personnes	Montant total
<b>Agro forestier</b>				
Honoraire	20000	2	1	40000
Perdiem	5000	2	1	10000
<b>Participants</b>				
Perdiem	1500	2	20	60000
<b>Matériels</b>	forfait	forfait	forfait	50000
<b>Total</b>				<b>160000</b>

### Technique de plantation champêtre

Désignation	H/J	Nbre de jours	Nbre de personnes	Montant total
<b>Agro forestier</b>				
Honoraire	20000	2	1	40000
Perdiem	5000	2	1	10000
<b>Participants</b>				
Perdiem	1500	2	20	60000
<b>Matériels</b>	forfait	forfait	forfait	50000
<b>Total</b>				<b>160000</b>

### Technique culturale et maraîchère

Désignation	H/J	Nbre de jours	Nbre de personnes	Montant total
<b>Agro forestier</b>				
Honoraire	20000	2	1	40000
Perdiem	5000	2	1	10000
<b>Participants</b>				
Perdiem	1500	2	20	60000
<b>Matériels</b>	forfait	forfait	forfait	50000
<b>Total</b>				<b>160000</b>

### Santé animale

Désignation	H/J	Nbre de jours	Nbre de personnes	Montant total
<b>Agent vétérinaire</b>				
Honoraire	20000	2	1	40000
Perdiem	5000	2	1	10000
<b>Participants</b>				
Perdiem	1500	2	20	60000
<b>Matériels</b>	forfait	forfait	forfait	50000
<b>Total</b>				<b>160000</b>

**Formation personnel case de santé**

Désignation	H/J	Nbre de jours	de	Nbre de personnes	de	Montant total
<b>ICP</b>						
Honoraire	20000	2		1		40000
Perdiem	5000	2		1		10000
<b>Participants</b>						
Perdiem	1500	2		4		12000
<b>Matériels</b>	forfait	forfait		forfait		50000
<b>Total</b>						<b>112000</b>

**Gestion organisationnelle et financière**

Désignation	H/J	Nbre de jours	de	Nbre de personnes	de	Montant total
<b>Expert organisationnel et financières</b>						
Honoraire	20000	2		1		40000
Perdiem	5000	2		1		10000
<b>Participants</b>						
Perdiem	1500	2		20		60000
<b>Matériels didactiques</b>	forfait	forfait		forfait		50000
<b>Total</b>						<b>160000</b>